

ÍNDICE 39820 USO DE OFFICE CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL

TEMA 1 INTRODUCCIÓN A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL (IA)

- Concepto y características
 - Tipos de IA
 - Historia y evolución de la IA
- Herramientas de IA integradas en Microsoft Office
- ChatGPT
- Prompts
- Microsoft Copilot

TEMA 2 IA EN MICROSOFT WORD

- Uso de asistentes de escritura basados en IA
 - Beneficios de los asistentes de escritura
 - Principales herramientas de IA
 - Optimización del proceso de escritura
- Automatización de revisiones de texto
 - Tipos de revisión de texto con IA
 - Configuración de revisores de texto
 - Mejores prácticas para la revisión automática
 - Limitaciones y soluciones
- Creación de plantillas inteligentes
 - Definición y ventajas
 - Diseño de plantillas
 - Uso de Macros en plantillas
 - Actualización y mantenimiento
- Integración de complementos de IA para mejorar la eficiencia
 - Principales complementos de IA y sus funcionalidades
 - Instalación y configuración de complementos de IA en Microsoft Word
 - Cómo mejoran la eficiencia en creación y edición de documentos
 - Cómo medir su eficacia y hacer ajustes
- Ejercicios y ejemplos

TEMA 3 IA EN MICROSOFT EXCEL

- Introducción a las funciones de IA en Excel
 - Análisis de Datos (antes Excel Ideas)
 - Análisis de clústeres
 - Segmentación de clientes
- ChatGPT en Excel
 - Uso eficaz de ChatGPT
 - Creación de fórmulas
- Funciones predictivas y análisis de tendencias
 - Forecasting y Tendencias
- Automatización de tareas:
 - Macros y Scripts
 - Power Automate
- Visualización avanzada de datos
 - Dashboards interactivos
 - Gráficos inteligentes
- Integración con Power BI
- Limpieza y preparación de datos
 - Herramienta de limpieza de datos

- Transformaciones de datos
- Análisis de sentimientos
 - Evaluación de opiniones y casos prácticos
- Ejercicios y ejemplos

TEMA 4 IA EN MICROSOFT POWERPOINT

- Uso de sugerencias de diseño y contenido basadas en IA
 - Configuración y activación de PowerPoint Designer
 - Uso eficaz de sugerencias de contenido
 - Cuándo y cómo ajustar manualmente la IA para mejorar el resultado final
- Automatización de la creación de diapositivas
 - Aprender a usar QuickStarter
 - Generación de contenido relevante
 - Integración de QuickStarter con otras fuentes de información
 - Evaluación de la efectividad de las presentaciones
- Integración de multimedia optimizada por IA
 - Ventajas de la multimedia en presentaciones
 - Insertar y optimizar videos en PowerPoint utilizando Microsoft Stream
 - Transcripción y subtítulos automáticos
 - Integración de elementos interactivos.
 - Optimización del rendimiento
- Ejercicios y ejemplos

TEMA 5 IA EN MICROSOFT OUTLOOK

- Cómo es la organización automática del correo electrónico con IA
 - Configuración de filtros y reglas automáticas
 - Uso de la función Bandeja de entrada prioritaria
 - Personalización de carpetas inteligentes según criterios específicos
 - Integración con otras herramientas de productividad y gestión de tareas
- Respuestas inteligentes y programación de correos
 - Cómo ahorrar tiempo y mejorar la eficiencia en la comunicación
 - Activar y personalizar las respuestas inteligentes en Outlook
 - Uso de sugerencias de respuesta basadas en IA
 - Programación de correos electrónicos
 - Cómo crear plantillas de respuesta y automatizar su envío
- Gestión de tareas y calendarios con IA
 - Cómo sincronizar tareas y eventos del calendario con IA
 - Uso eficaz de MyAnalytics
 - Optimización de horarios con IA
 - Integración con otras aplicaciones como Microsoft To Do y Teams
 - Configurar predicciones y recordatorios inteligentes
- Ejercicios y ejemplos

TEMA 6 IA EN MICROSOFT ONENOTE

- Introducción a Microsoft OneNote y sus funciones básicas:
 - Configuración inicial de OneNote en diferentes dispositivos y plataformas
 - Cómo organizar las notas en cuadernos, secciones y páginas

- Uso de herramientas de formateo para mejorar la legibilidad de las notas
 - Sincronización de Notas entre diferentes dispositivos
 - Colaboración en tiempo real
- Uso de IA para la organización de notas y contenido
 - Etiquetado inteligente según el contenido
 - Configurar la IA para clasificar y priorizar notas automáticamente
- Transcripción de audio y reconocimiento de escritura a mano con IA
 - Cómo habilitar y usar la función de transcripción de audio en OneNote
 - Cómo convertir notas escritas a mano en texto editable utilizando IA
 - Factores de precisión y ajustes
 - Uso de Complementos de IA
- Búsqueda inteligente y etiquetado automático
 - Cómo utilizar la “búsqueda avanzada”
 - Configuración de IA para etiquetar notas según el contenido
 - Indexación de Notas
 - Integración de herramientas de búsqueda
- Integración de OneNote con otras herramientas de Office usando IA
 - Sincronización con Outlook
 - Integración con Excel
 - Uso de Power Automate
 - Colaboración en Microsoft Teams
- Ejercicios y ejemplos

TEMA 7 INTEGRACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN ENTRE APLICACIONES DE OFFICE CON IA

- Flujo de trabajo automatizado entre Word, Excel y Outlook
 - Creación y diseño de flujos de trabajo
 - Tipos de tareas repetitivas para automatizar y cómo implementarlas
 - Generación automática de informes en Word con datos de Excel y envío de correos automatizados desde Outlook.
 - Configurar triggers y acciones para iniciar procesos automatizados
- Uso de Power Automate para integraciones avanzadas
 - Qué es Power Automate
 - Paso a paso para utilizar Power Automate
 - Conectores para integrar diferentes servicios y aplicaciones de Office
 - Diseñar flujos de trabajo complejos con múltiples etapas y aplicaciones
 - Monitorización y gestión de flujos de trabajo
- Sincronización de datos y documentos
 - Sincronización entre aplicaciones para tener información actualizada
 - Uso de OneDrive y SharePoint
 - Manejo de conflictos de sincronización
 - Medidas de seguridad al sincronizar datos y documentos sensibles
- Ejercicios y ejemplos

TEMA 8 USO ÉTICO Y SEGURO DE LA IA EN OFICINAS Y DESPACHOS

- Normativas y regulaciones sobre el uso de IA
- Principios éticos en la IA
- Privacidad y protección de datos
- Sesgos en los algoritmos de IA
- Ejercicios y ejemplos

ANEXO

- Bibliografía
- Glosario de términos